



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PEMERIKSAAN FISIK LINGKUNGAN SARANA AIR BERSIH
DAN KUALITAS AIR BERSIH /MINUM DI WILAYAH
PELABUHAN / BANDARA
2025**

**KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PENANGGULANGAN PENYAKIT
BALAI BESAR KEKARANTINAAN KESEHATAN MEDAN
Jalan Veteran No. 219 Belawan, Medan 20411
Telp : (061) 6941343, Faximile : (061) 6940718**



**DIREKTORAT JENDERAL
PENANGGULANGAN PENYAKIT**

BALAI BESAR KEKARANTINAAN KESEHATAN MEDAN
Jalan Veteran No. 219 Belawan, Medan 20411
Telp : (061) 6941343, Faximile : (061) 6940718

Nomor SOP	: OT.02.02/C.IX.4/736/2025
Tanggal Pembuatan	: 05 Maret 2025
Tanggal Revisi	: 22 Oktober 2025
Tanggal Pengesahan	: 23 Oktober 2025
Disahkan Oleh	Kepala Balai Besar Kekarantinaan Kesehatan Medan  dr. Ratna Budi Hapsari, M.K.M.
Nama SOP	SOP Pemeriksaan Pemeriksaan Limbah Cair di Pelabuhan/ Bandara

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
1. Undang-Undang No. 17 tahun 2023 tentang Kesehatan; 2. Peraturan Pemerintah No. 28 Tahun 2024 tentang peraturan pelaksanaan Undang-undang No.17 Tahun 2023 tentang Kesehatan; 3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pendoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan 4. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 10 Tahun 2023 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Bidang Kekarantinaan Kesehatan 5. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 21 Tahun 2024 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kesehatan 6. Keputusan Menteri Kesehatan Nomor HK.01.07/MENKES/2012/2024 Tentang Peta Proses Bisnis Penyelenggaraan Karantina Kesehatan di Pintu Masuk Negara dan Pelabuhan atau Bandar Udara Yang Melayani Lalu Lintas Domestik 7. International Health Regulation (IHR) Tahun 2005	1. Petugas Karantina Kesehatan yang dibutuhkan adalah Tenaga Sanitasi Lingkungan dan Entomolog Kesehatan 2. Menerapkan Core Values Aparatur Sipil Negara “BerAKHLAK” 3. Memiliki Kemampuan Teknis di Bidang Kesehatan Lingkungan
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
1. SOP Surat Keluar SRIKANDI 2. SOP Penerbitan Sertifikat Air Bersih	1. Pemberat Air 2. Jerigen 3. Cidukan 4. Sarung Tangan 5. Label 6. Sarung Tangan 7. Formulir pemeriksaan
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
Apabila SOP Pemeriksaan Fisik Lingkungan Sarana Air Bersih dan Kualitas Air Bersih /Minum di Pelabuhan/ Bandara tidak disusun dengan baik, maka dapat menyebabkan pembacaan hasil yang tidak sesuai dengan keadaan yang semestinya	Data sampel disimpan sebagai arsip untuk laporan hasil pemeriksaan

NO.	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA BALAI	Ka. TIM KERJA 3	Petugas Karkes	ARSIPARIS	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1.	Memberi arahan dan disposisi kepada ketua tim kerja 3 untuk mengkoordinasikan kegiatan pemeriksaan limbah cair di wilayah pelabuhan/bandara					Konsep usulan	2 Menit	Konsep Usulan	
2.	Menugaskan Petugass Karantina kesehatan untuk melakukan kegiatan pemeriksaan limbah cair di wilayah pelabuhan/bandara					- Disposisi	3 Menit	Konsep surat tugas dan form pemeriksaan	
3.	Mempersiapkan peralatan dan bahan pemeriksaan sampel lmbah cair					Form inspeksi, water test kit dan bahan	5 Menit	Form inspeksi, water test kit dan bahan	
4.	Melakukan pengambilan sampel air bersih/minum sesuai dengan prosedur dan membawa ke Laboratorium					Alat dan bahan pengambilan sampel air	30 Menit	Alat dan bahan pengambilan sampel air	
5.									
6.	Melakukan pen kualitas air bersih secara fisik, kimia dan bakteriologi di laboratorium					Water Test Kit , Reagen, dan Inkubator, sampel air	1450 Menit	Sampel Air	Pembiakan sampel bakteriologis selama 24 jam
7.	Merapikan alat dan bahan pemeriksaan kualitas air bersih/minum					Alat dan bahan	10 Menit	Alat dan bahan tersusun rapi	
8.	Mencatat, mengolah dan menganalisa data hasil pemeriksaan sampel makanan/ minuman					Rekapitulasi data pemeriksaan sampel air bersih/minum (Fisik, Biologi dan Kimia) ATK, Komputer	30 Menit	Hasil Analisis data memenuhi syarat/tidak memenuhi syarat	
									





9	Menyusun laporan hasil kegiatan pemeriksaan sarana dan kualitas air bersih di wilayah pelabuhan / bandara				Komputer / PC, Jaringan Internet	60 Menit	Rekomendasi perbaikan, Laporan hasil kegiatan pemeriksaan sampel air bersih di pelabuhan/ Bandara	
10	Menyampaikan hasil pemeriksaan sarana dan kualitas air bersih/minuum di wilayah pelabuhan kepada pengelola Pelabuhan / bandara				Laporan kegiatan	10 Menit	Surat hasil pemeriksaan dan rekomendasi	
11	Mencatat, membuat laporan dan mengarsipkan data dengan prinsip "CERDAS"				Laporan pelaksanaan tugas	5 Menit	Laporan sudah diarsipkan	
	Jumlah Waktu					1615 Menit		